



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE AMBIENTE

**OFICINA DE PARTICIPACIÓN EDUCACIÓN Y LOCALIDADES  
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN  
COMISIÓN AMBIENTAL LOCAL DE BOSA**

**ACTA No \_\_\_\_\_ BORRADOR**

FECHA	DIA	MES	AÑO	HORA DE INICIO	HORA DE TERMINACIÓN
	19	11	2014	8:30 A.M	12:30 P.M
LUGAR	Casa de la Justicia de Bosa				

**TEMAS TRATADOS**

*(RELACIONE LOS TEMAS A TRATAR, UNO DE LOS TEMAS DEBE SER LA APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR )*

- Intervención de la Dra. Susana Muhamad Secretaria de Ambiente - SDA
- Intervenciones de la comunidad.
- Decreto 494 de 2014.
- Presentación Plan de Acción del Humedal Tibanica.
- Presentación Alcaldía local de Soacha, control de equinos. Acuerdos y compromisos

**VERIFICACIÓN DE QUORUM**

*(VERIFIQUE EL QUORUM DE LA REUNIÓN DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD QUE RIGE A LA INSTANCIA)*

Integrantes CAL	SI	NO
El/la Alcalde/sa Local o su delegado/a, quien la presidirá.	x	
Representante de la Secretaría Distrital de Ambiente -SDA.	x	
Edil de la respectiva Junta Administradora Local JAL.		x
Representante del Consejo de Planeación Local -CPL, designado por su Presidente, para el tema ambiental y/o rural para las localidades con zonas rurales según el POT.	x	
Representante de la Secretaría Distrital de Planeación -SDP.		
Representante de la Secretaría Distrital del Hábitat -SDHt.		x
Representante de la Secretaría Distrital de Salud -SDS.		x
Representante de la Dirección Local de Educación -DILE (SED).		x
Representante de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá -EAAB.	x	
Representante del Jardín Botánico José Celestino Mutis -JBB.	x	
Representante de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos UAESP.	x	

126PM01-PR09-M-A2-V2.0



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE AMBIENTE

## VERIFICACIÓN DE QUORUM

(VERIFIQUE EL QUORUM DE LA REUNIÓN DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD QUE RIGE A LA INSTANCIA)

Representante de las universidades (públicas o privadas) con presencia en la localidad (o institutos técnicos o tecnológicos, para las localidades que no cuenten con universidades en su jurisdicción).		X
Estudiante de un colegio (público o privado) de la respectiva localidad.		X
Representante de la Asociación de Juntas de Acción Comunal -ASOJUNTAS, que sea miembro del comité, comisión, o mesa encargada de tratar los temas ambientales.	X	
Representantes de organizaciones ambientales reconocidas por la Secretaría Distrital de Ambiente, domiciliadas y con intervenciones en temas ambientales, en la respectiva localidad.	X	

Encontrándose 8 integrantes de los 14, se considera que se presenta quorum para tomar decisiones en el espacio de reunión.

## SEGUIMIENTO AL PROCESO DE LA INSTANCIA

(REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS DE ACTAS ANTERIORES Y DESARROLLO DEL PLAN DE ACCIÓN DE LA INSTANCIA)

Siendo una reunión citada como extraordinaria para abordar la situación del PEDH Tibanica, se retomó que como compromiso la alcaldía distrital firmaría un decreto que estableciera el estado crítico "alerta naranja del PEDH Tibanica" y que en cabeza de la secretaria distrital de ambiente Susana Muhamad, se realizaría la presentación del Plan de Acción con la posibilidad de tener retroalimentación por parte de las entidades y comunidades participantes.

## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(NARRE COMO SE DESARROLLO CADA TEMA TRATADO DE LA REUNIÓN, DESCRIBA LOS DESACUERDOS SI SE PRESENTARON).

Se da inicio a la reunión, presidida por el referente ambiental de la localidad de Bosa dando la bienvenida a todos los asistentes y dando espacio para las palabras de la Secretaria Distrital de Ambiente Susana Muhamad.

La SDA S.Muhamad inició pidiendo disculpas a la comunidad por la no asistencia a una reunión debido a un cruce en la comunicación. explicando los motivos por los cuales se había pactado realizar la presente reunión de manera extraordinaria para la atención prioritaria al déficit hídrico del PEDH Tibanica, así que comentó los avances que se han realizado en la mesa de humedales, siendo la última reunión de dicha mesa el pasado 18 de Noviembre de 2014. Mencionó la importancia del mínimo vital de agua para el humedal y como esto se relaciona con las políticas e gobernanza del agua.

La comunidad solicito un espacio para dar a conocer a la Dra. Susana algunas inquietudes:

- El señor Alfredo de la Fundación Phidac menciona que no se está desarrollando Proyectos Ambientales Escolares

126PM01-PR09-M-A2-V2.0



## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(NARRE COMO SE DESARROLLO CADA TEMA TRATADO DE LA REUNIÓN, DESCRIBA LOS DESACUERDOS SI SE PRESENTARON).

- El señor Pablo menciona que se está a la espera de la realización del encuentro de humedales que anuncio la Secretaria Distrital de Ambiente desde el año pasado.
- El profesor Sergio Benavides coordinador de la Mesa Ambiental de Bosa comentó que interpusieron derecho de petición ante la SDA solicitando información sobre el humedal.
- El representante del cabildo Indígena de Bosa solicitó la participación de la comunidad en la formulación del Plan de Acción, manifiesta que no se evidencia la articulación entre las entidades que están administrando el humedal, finaliza informando que la Alcaldía Local gestiona la licitación para las obras del humedal.

La Dra. Susana cierra esta primera parte recogiendo los temas expuestos por la comunidad.

- Revisar porque el humedal está en este estado actual, a pesar de las obras que se han realizado.
- Licitación del humedal para la realización de las obras de restauración.
- Tensionantes ambientales del ecosistema.

Propone que se trabajen temas como Cambio Climático, fenómeno del niño, y el generar unas condiciones que garanticen la biodiversidad del humedal, hace referencia a las acciones a realizar a lo largo del tiempo.

A mediano plazo se realizará la adecuación hidrogeomorfológica del sector del humedal que no se ha intervenido. La primera fase se realizará la actualización de los diseños, las obras iniciarán en mayo de 2015.

Acciones a corto plazo: como garantizarle agua al humedal.

- La alerta naranja: Acciones puntuales que nos ayudan a controlar tensionantes ambientales.
- Administración de los humedales: esta administración tiene un nuevo modelo que no depende de la tercerización a fin de dar continuidad a la administración garantizando permanencia institucional, aunque falta un punto de articulación, además comenta que falta monitoreo para lo cual van a estar biólogos en este tema para cada humedal.

Finaliza diciendo que se quiere llegar al esquema de administración del humedal Santa María del Lago y del Parque Entrenubes.

Por su parte el señor Alfredo solicita la realización de reuniones de coordinación mensuales a fin de hacer seguimiento a las acciones adelantadas en el humedal. Al respecto la Dra. Susana informa que se tienen el plan de acción del humedal contempla reuniones mensuales de coordinación.

El coordinador de la alerta naranja Fabio Castro y Jormmy Machado de la SDA, procedieron a presentar a los asistentes el Plan de acción prioritaria de atención al déficit Hídrico, para lo que socializaron los puntos más relevantes del decreto 494 del 2014 y de los avances que se han tenido al momento, explicando los roles e intervenciones que cada entidad ha aportado.

Intervención del referente ambiental de la Alcaldía de Bosa: Menciona que se adjudicó la licitación para la actualización de los diseños del humedal Tiibanica en audiencia pública.

126PM01-PR09-M-A2-V2.0



## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

(NARRE COMO SE DESARROLLO CADA TEMA TRATADO DE LA REUNIÓN, DESCRIBA LOS DESACUERDOS SI SE PRESENTARON).

Comenta que se realizara el cerramiento del humedal a fin de controlar los tensionantes. Para la fase inicial que comprende la actualización de los diseños se cuenta con 420.000 millones y 2.200.000 millones para las obras de rehabilitación del humedal. Comenta que para la elaboración de los pliegos se contó con el acompañamiento de la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Bogotá - EAB y la Secretaria Distrital de Ambiente. La asesora del despacho Dra. Dionne pregunta al representante de la Alcaldía que cual es la propuesta del contratista para incluir a la comunidad en los diseños de las obras. Mauricio responde que se está a la espera del cronograma de actividades del proyecto y de la propuesta por parte del contratista.

Menciona además que en la zona del Plan de Manejo Ambiental del humedal contempla la instalación de un biotratamiento para tomar las aguas de la quebrada Tibanica, otra opción es tomar el caudal ecológico de la parte alta del rio Claro, invitó a la comunidad a ejercer veeduría de las obras del humedal.

Por su parte Dionne comenta que se cuenta con un recurso humano interinstitucional para las intervenciones en el humedal, como son las acciones de la policía, la unidad de apoyo del ejército para apoyar a la policía. Comenta que es necesario involucrar a la policía de Soacha en las intervenciones de recuperación del humedal. Al respecto la funcionaria de la Alcaldía de Soacha Margarita menciona que se tiene un convenio marco ente la administración del municipio y la Alcaldía Mayor para el desarrollo de acciones conjuntas en el humedal la Tibanica. Así mismo menciona que la Alerta Naranja es para el sector del humedal en el Distrito y que se está trabajando en adelantar una alerta para el sector del municipio de Soacha para lo cual se cuenta con la Corporación Autónoma Regional del Cundinamarca – CAR mencionó además que se tiene previsto trabajar en el control de tensionantes antrópicos en el sector de la María. Finaliza anunciando que se llevara a cabo un proceso de licitación para el cerramiento del humedal. En relación con los equinos que se encuentran en el humedal informó que se realizó un censo y que se tiene identificado los propietarios.

El profesor Sergio solicita la vigilancia permanente en el humedal, así como ligar las acciones de seguridad con la policía y el ejército.

Presentación por parte de la Junta defensora de animales del municipio de Soacha acerca de las acciones que vienen adelantando en relación al manejo de semovientes en el terreno del Humedal perteneciente a Soacha.

Al finalizar el tiempo de la reunión se acuerda continuar los temas el 28 de Noviembre de 2014 a las 8:00 am y se dará un espacio para que los representantes de la empresa de acueducto realicen la presentación y explicación de las actividades que han realizado.

## CONCLUSIONES

(DESCRIBA CUALES FUERON LAS CONCLUSIONES, ACUERDOS O DESACUERDOS RESULTANTES DE LA REUNIÓN, SI SE PRESENTO ALGUNA APROBACIÓN O NEGACIÓN )

- Para avanzar en las actividades que contribuyan a la recuperación del PEDH Tibanica se propone trabajar mediante la conformación de 3 mesas de trabajo para revisar porque el humedal esta en este estado actual, a pesar de las obras

126PM01-PR09-M-A2-V2.0



## CONCLUSIONES

(DESCRIBA CUALES FUERON LAS CONCLUSIONES, ACUERDOS O DESACUERDOS RESULTANTES DE LA REUNIÓN, SI SE PRESENTO ALGUNA APROBACIÓN O NEGACIÓN)

que se han realizado, la licitación del humedal para la realización de las obras de restauración y tensionantes ambientales del ecosistema.

- La participación de la comunidad dinamizó las discusiones tanto técnicas como administrativas, lo que da cuenta de la gran fuerza de trabajo que existe en los integrantes y asistentes a la CAL.
- La CAL del día de hoy evidencia la necesidad de articular de manera más contundente las propuestas de la comunidad con las de las entidades.
- Se han realizado importantes avances, que aunque no son la solución total, conducen a caminos de alternativas de solución, los cuales deben ser difundidos masivamente para información de toda la comunidad en general.

## COMPROMISOS

(DESCRIBA CUALES SON LOS COMPROMISOS QUE SE CONCERTAN EN LA REUNION)

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Citar a reunión al Consejo de Seguridad de Bosa y Soacha para tratar el tema de seguridad en el humedal	Alcaldía local Bosa – Mauricio Boada	Noviembre de 2014
Conformación de 3 mesas de trabajo	SDA	28 de Noviembre de 2014
Enviar a los correos electrónicos de los participantes las presentaciones en power point y el decreto 494 de 2014 y la minuta del contrato de la licitación de las obras de la alcaldía de Bosa con el propósito de que la comunidad tenga información y realice la veeduría de las mismas.	Paula Méndez Mauricio Boada	28 de Noviembre de 2014

La presente Acta fue revisada y aprobada por:

	NOMBRE	TELEFONO	FIRMA
<b>QUIEN PRESIDE</b>	<b>Mauricio Boada</b>		
<b>SECRETARIO</b>	<b>Paula Alejandra Méndez Ospina</b>	<b>3182703628</b>	

Anexo1: La lista de asistencia que hace parte integral del acta.

126PM01-PR09-M-A2-V2.0



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE AMBIENTE

HOJA \_\_\_\_ DE \_\_\_\_

Secretaría Distrital de Ambiente  
Av. Caracas N° 54 - 38  
PBX: 3778899 / Fax: 3778930  
[www.ambientebogota.gov.co](http://www.ambientebogota.gov.co)  
Bogotá D.C. Colombia

126PM01-PR09-M-A2-V2.0

**BOGOTÁ**  
HUMANANA