Dependencia responsable: **COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO SESIÓN #2 DE 2024**

No. de acta: **2-2024** Reunión interna ☒ Reunión externa ☐

Fecha: 9 de mayo de 2024 Hora de inicio 8:00 a.m. Hora de finalización 4:00 p.m.

OBJETO DE LA REUNIÓN

Realizar sesión extraordinaria y asincrónica del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la SDA para tratar el orden del día convocado mediante correo electrónico del 7 de mayo de 2024.

TEMAS TRATADOS

1. **Llamado a lista y verificación de Quórum**
2. **Aprobación del orden del día**
3. **Actualización del Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos y el cronograma del mismo**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

De conformidad con la Resolución SDA No. 1017 de 2023 (radicado 2023EE134602) *"Por la cual se conforma el Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Secretaría Distrital de Ambiente y se dictan otras disposiciones"*, específicamente en los artículos No. 11 y 12 de la mencionada Resolución, se realiza sesión extraordinaria y asincrónica de 8:00 am a 4:00 pm.

El secretario técnico del Comité, Javier Eduardo Rojas Cala, director de Planeación y Sistemas de Información Ambiental, realiza apertura de la sesión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la SDA, sesión extraordinaria y asincrónica, el cual se realiza a partir de las 8:00 a.m. y hasta las 4:00 p.m. del 9 de mayo de 2024.

El objetivo de esta sesión fue someter a aprobación la actualización del Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos y el cronograma del mismo.

Reglas de funcionamiento del comité asincrónico:

- El comité estará abierto desde las 8:00 am y hasta las 4:00 pm del día jueves 9 de mayo de 2024
- Durante la sesión usted debe enviar un correo a comitedesempeno@ambientebogota.gov.co con copia a la secretaría técnica del comité: javier.rojasc@ambientebogota.gov.co indicando:

1) Su registro de asistencia.

2) Aprobación del orden del día.

3) Aprobación de plan presentado con enunciación de "Aprobación"

- Si tienen dudas, comentarios o preguntas por favor remitirlas en el transcurso de la sesión del comité, a la Directora de Gestión Corporativa al correo claudia.galvis@ambientebogota.gov.co

Se adjuntó el Plan Institucional de Estímulos versión 2 con su respectivo cronograma ajustado, para la revisión y someter a aprobación.

1. **Llamado a lista y verificación de Quorum**

Siendo las 8:00 am del 9 de mayo de 2024, Javier Rojas director de Planeación y Sistemas de Información Ambiental, como secretario técnico realiza apertura de la sesión asincrónica para que, en el transcurso de la sesión, se registre la participación y verificar el quórum, conforme al Artículo 3°. Conformación y Artículo 16°. Quórum y mayorías de la Resolución SDA No. 1017 de 2023 registrando participación dieciocho (18) de los veintiún (21) integrantes del comité.

QUÓRUM PRESENTE:

No.	DEPENDENCIA	NOMBRE Y APELLIDO
1	Secretaria de despacho	Adriana Soto
2	Subsecretario General	Jerónimo Juan Diego Rodríguez
3	Director de Planeación y Sistemas de Información Ambiental	Javier Eduardo Rojas Cala
4	Directora de Control Ambiental	Gladys Emilia Rodríguez Pardo
5	Director de Gestión Ambiental	Diego Francisco Rubio Goyes
6	Directora de Gestión Corporativa	Claudia Patricia Galvis
7	Subdirector de Silvicultura, Flora y Fauna Silvestre (E)	Fabian Cruz
8	Subdirectora de calidad del aire, auditiva y visual	Daniela García Aguirre
9	Subdirector de control ambiental al sector publico	Helman Alexander González
10	Subdirector de recurso hídrico y del suelo	Juan David Aristizábal González
11	Subdirectora de Ecourbanismo y Gestión Ambiental Empresarial	Andrea Yinneth Saldaña Barahona
12	Subdirector de Ecosistemas y Ruralidad	Natalia Ramírez Martínez
13	Subdirectora Financiera	Ana Lucia Quintero Mojica
14	Subdirectora Contractual	Karen Adriana Duarte Mayorga

No.	DEPENDENCIA	NOMBRE Y APELLIDO
15	Subdirectora de Proyectos y Cooperación Internacional	Claudia Milena Gordillo Rodríguez
16	Subdirector de Políticas y Planes Ambientales	María del Carmen Pérez Pérez
17	Jefe de Oficina de Control Disciplinario Interno	Luz Marina Tunjano Pinzón
18	Jefe de Oficina de Participación, Educación y Localidades	Alix Montes Arroyo

APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

ADRIANA SOTO CARRENO <adriana.soto@ambientebogota.gov.co> 9 de mayo de 2024, 14:51
Para: JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>
Cc: comitedirectivo@ambientebogota.gov.co, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, NATALIA MORENO LOPEZ <natalia.moreno@ambientebogota.gov.co>, CLAUDIA PATRICIA GALVIS SANCHEZ <claudia.galvis@ambientebogota.gov.co>

Cordial saludo, estimados miembros del comité

De manera atenta:

1. Registro mi asistencia
2. Apruebo en consecuencia el orden del día.
3. Apruebo la propuesta planteada de ajuste al Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos y el cronograma del mismo.

Atentamente,

Adriana Soto.
[El texto citado está oculto]

APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

JERONIMO JUAN DIEGO RODRIGUEZ RODRIGUEZ 9 de mayo de 2024, 8:13
<jeronimo.rodriguez@ambientebogota.gov.co>
Para: KAREN ADRIANA DUARTE MAYORGA <karen.duarte@ambientebogota.gov.co>
Cc: JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>, comitedirectivo@ambientebogota.gov.co, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, NATALIA MORENO LOPEZ <natalia.moreno@ambientebogota.gov.co>, JOSE ALEXANDER TORRES FERNANDEZ <jose.torres@ambientebogota.gov.co>

Buenos días a tod@s

1. Registro mi asistencia.
2. Apruebo el orden del día.
3. Apruebo el plan presentado.

Cordialmente

JERONIMO RODRIGUEZ R

SUBSECRETARIO GENERAL
Secretaría Distrital de Ambiente - Alcaldía Mayor de Bogotá
Tel: (571) 3778899 Ext.8878

APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co> 9 de mayo de 2024, 11:50
Para: comitedirectivo@ambientebogota.gov.co, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co
Cc: NATALIA MORENO LOPEZ <natalia.moreno@ambientebogota.gov.co>, CLAUDIA PATRICIA GALVIS SANCHEZ <claudia.galvis@ambientebogota.gov.co>

Buen día

Reporto mi asistencia al comité como director de planeación y sistemas de información ambiental, apruebo el orden.
Mi voto es la aprobación para la actualización del plan Institucional de Estímulos-programa de Bienestar e Incentivos.

Gracias

APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

GLADYS EMILIA RODRIGUEZ PARDO <emilia.rodriguez@ambientebogota.gov.co> 9 de mayo de 2024, 8:30
Para: LUZ MARINA TUNJANO PINZON <luz.tunjano@ambientebogota.gov.co>
Cc: DIEGO FRANCISCO RUBIO GOYES <diego.rubio@ambientebogota.gov.co>, JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>, Comite Directivo <comitedirectivo@ambientebogota.gov.co>, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, NATALIA MORENO LOPEZ <natalia.moreno@ambientebogota.gov.co>, JOSE ALEXANDER TORRES FERNANDEZ <jose.torres@ambientebogota.gov.co>

Buenos días

Un cordial saludo a todos, en atención al comité:
1) Registro asistencia.
2) Apruebo el orden del día
3) apruebo los cambios propuestos según correo de convocatoria

Gracias

Cordialmente

GLADYS E. RODRIGUEZ PARDO
DIRECTORA
DIRECCIÓN DE CONTROL AMBIENTAL
Secretaría Distrital de Ambiente - Alcaldía Mayor de Bogotá
Tel: (571) 3778899 Ext.8932

APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

DIEGO FRANCISCO RUBIO GOYES <diego.rubio@ambientebogota.gov.co> 9 de mayo de 2024, 11:51
Para: JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>
Cc: comitedirectivo@ambientebogota.gov.co, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, NATALIA MORENO LOPEZ <natalia.moreno@ambientebogota.gov.co>, JOSE ALEXANDER TORRES FERNANDEZ <jose.torres@ambientebogota.gov.co>

buenos dias

Apruebo *la actualización del Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos y el cronograma del mismo*

saludos

Diego Francisco Rubio Goyes

Director

Dirección de Gestión Ambiental

Secretaria Distrital de Ambiente de Bogotá D.C

Teléfono: 3778900

APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

CLAUDIA PATRICIA GALVIS SANCHEZ <claudia.galvis@ambientebogota.gov.co> 9 de mayo de 2024, 8:27
Para: JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>
Cc: JOSE ALEXANDER TORRES FERNANDEZ <jose.torres@ambientebogota.gov.co>, NATALIA MORENO LOPEZ <natalia.moreno@ambientebogota.gov.co>, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, comitedirectivo@ambientebogota.gov.co

Buenos días para todos, registro mi asistencia.

Apruebo el orden del día del comité, así como la actualización del plan institucional de estímulos - programa de bienestar e incentivos y su respectivo cronograma.

[El texto citado está oculto]

APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

JUAN DAVID ARISTIZABAL GONZALEZ <JUAND.ARISTIZABAL@ambientebogota.gov.co> 9 de mayo de 2024, 8:14
Para: JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>
Cc: comitedirectivo@ambientebogota.gov.co, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co

Buen dia,

Registro asistencia y apruebo el orden del día.

Voto por la aprobación de la actualización del plan institucional de estímulos

El jue, 9 may 2024 a las 8:05, JAVIER EDUARDO ROJAS CALA (<JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>) escribió:
[El texto citado está oculto]

--

JUAN DAVID ARISTIZÁBAL G.
SUBDIRECTOR DEL RECURSO HÍDRICO Y DEL SUELO
SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE - ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
TEL: (571) 3778956 EXT.8956

APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

DANIELA GARCIA AGUIRRE <daniela.garcia@ambientebogota.gov.co> 9 de mayo de 2024, 8:36
Para: GLADYS EMILIA RODRIGUEZ PARDO <emilia.rodriguez@ambientebogota.gov.co>
Cc: LUZ MARINA TUNJANO PINZON <luz.tunjano@ambientebogota.gov.co>, DIEGO FRANCISCO RUBIO GOYES <diego.rubio@ambientebogota.gov.co>, JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>, Comite Directivo <comitedirectivo@ambientebogota.gov.co>, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, NATALIA MORENO LOPEZ <natalia.moreno@ambientebogota.gov.co>, JOSE ALEXANDER TORRES FERNANDEZ <jose.torres@ambientebogota.gov.co>

Hola, buenos días

En atención al comité: 1) registró mi asistencia, 2) apruebo el orden del día y 3) doy mi aprobación los cambios y cronograma del plan presentado.

Saludos,

DANIELA GARCÍA AGUIRRE
SUBDIRECTORA DE CALIDAD DEL AIRE, AUDITIVA Y VISUAL
Secretaría Distrital de Ambiente
Tel: (57) 601-3778899 Ext. 8916

APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

CLAUDIA MILENA GORDILLO RODRIGUEZ <claudia.gordillo@ambientebogota.gov.co> 9 de mayo de 2024, 8:41

Para: LUZ MARINA TUNJANO PINZON <luz.tunjano@ambientebogota.gov.co>
Cc: DIEGO FRANCISCO RUBIO GOYES <diego.rubio@ambientebogota.gov.co>, JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>, Comite Directivo <comitedirectivo@ambientebogota.gov.co>, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, NATALIA MORENO LOPEZ <natalia.moreno@ambientebogota.gov.co>, JOSE ALEXANDER TORRES FERNANDEZ <jose.torres@ambientebogota.gov.co>

Cordial Saludo

1. Registro mi asistencia.
2. Apruebo el orden del día.
3. Apruebo el plan presentado.

Cordialmente

CLAUDIA MILENA GORDILLO RODRÍGUEZ
SUBDIRECTORA DE PROYECTOS Y
COOPERACIÓN INTERNACIONAL
Secretaría Distrital de Ambiente - Alcaldía Mayor de Bogotá

APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

HELMAN ALEXANDER GONZALEZ FONSECA <helman.gonzalez@ambientebogota.gov.co> 9 de mayo de 2024, 8:57
Para: JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>
Cc: JOSE ALEXANDER TORRES FERNANDEZ <jose.torres@ambientebogota.gov.co>, NATALIA MORENO LOPEZ <natalia.moreno@ambientebogota.gov.co>, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, comitedirectivo@ambientebogota.gov.co

Hola a todos, buenos días. Reporto mi asistencia. Y aprobación del orden del día y el ajuste realizado al plan y programa propuesto.

Gracias.

–

HELMAN ALEXANDER GONZÁLEZ FONSECA
SUBDIRECTOR DE CONTROL AMBIENTAL AL SECTOR PÚBLICO
SUBDIRECCIÓN DE CONTROL AMBIENTAL AL SECTOR PÚBLICO
Secretaría Distrital de Ambiente - Alcaldía Mayor de Bogotá
Tel: (571) 3778899 Ext. 8957

ANA LUCIA QUINTERO MOJICA
para JAVIER, comitedesempeno, mi

jue, 9 may, 8:11

Buenos días:

Presente y apruebo el orden del día. Gracias

Saludos,

El 9/05/2024, a la(s) 8:05 a. m., JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <javier.rojasc@ambientebogota.gov.co> escribió:

...

<Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos 2024.docx>
<ANEXO 1 CRONOGRAMA BIENESTAR VERSION 2.xlsx>

APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

NATALIA MARIA RAMIREZ MARTINEZ <natalia.ramirez@ambientebogota.gov.co>

9 de mayo de 2024, 9:27

Para: ANA LUCIA QUINTERO MOJICA <lucia.quintero@ambientebogota.gov.co>
Cc: HELMAN ALEXANDER GONZALEZ FONSECA <helman.gonzalez@ambientebogota.gov.co>, JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>, JOSE ALEXANDER TORRES FERNANDEZ <jose.torres@ambientebogota.gov.co>, NATALIA MORENO LOPEZ <natalia.moreno@ambientebogota.gov.co>, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, comitedirectivo@ambientebogota.gov.co

Buenos días

De acuerdo a la citación envíada,

Confirmo asistencia
Apruebo orden del día
Apruebo plan presentado.

Cordialmente,

NATALIA MARÍA RAMÍREZ MARTÍNEZ
SUBDIRECTORA DE ECOSISTEMAS Y RURALIDAD
Secretaría Distrital de Ambiente - Alcaldía Mayor de Bogotá
Tel: (571) 3778899 Ext.8914

Comité Institucional de gestión y desempeño extraordinario y asincrónico

MARIA DEL CARMEN PEREZ PEREZ <maria.perez@ambientebogota.gov.co> 9 de mayo de 2024, 8:51
Para: comitedesempeno@ambientebogota.gov.co
Cc: JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>

Buenos días a todo el equipo,

De manera atenta:

Registro mi asistencia.
Apruebo el orden del día.
Apruebo la propuesta de ajuste del Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos y el cronograma del mismo.

Atentamente,

--

SECRETARÍA DE AMBIENTE BOGOTÁ

MARIA DEL CARMEN PEREZ PEREZ
SUBDIRECTORA
SUBDIRECCIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES AMBIENTALES
Secretaría Distrital de Ambiente - Alcaldía Mayor de Bogotá
Tel: (571) 3778899 Ext.8816

Comité institucional de desempeño Recibidos x CIGD x

KAREN ADRIANA DUARTE MAYORGA <karen.duarte@ambientebogota.gov.co> jue, 9 may, 8:05
para Comité, JAVIER

Cordial saludo;

Confirmo mi asistencia y apruebo el orden del día



"La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el Secretaría Distrital de Ambiente, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió su computador. La Secretaría Distrital de Ambiente no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma."

APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

JOSE FABIAN CRUZ HERRERA <jose.cruz@ambientebogota.gov.co> 9 de mayo de 2024, 15:04
Para: JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>, Comité Institucional de Gestión y Desempeño <comitedesempeno@ambientebogota.gov.co>

Cordial saludo

1) Registrar asistencia. ***JOSÉ FABIÁN CRUZ HERRERA Subdirector Silvicultura, Flora y Fauna (E)***
2) Aprobación del orden del día. ***Aprobado orden del día***
3) Indicación de su voto de aprobación de plan presentado con enunciación de "Aprobación" o "Desaprobación".
Aprobación de la actualización del Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos y el cronograma del mismo.

Gracias.

A **ANDREA YINNETH SALDANA BARAHONA** <andrea.saldana@ambientebogota.gov.co> jue, 9 may, 10:19
para JAVIER, comitedirectivo, comitedesempeno, mí, JOSE

Buenos días

Presente y apruebo el orden del día. Gracias

Saludos,

Andrea Saldaña Barahona

•••

Comité Institucional de gestión y desempeño extraordinario y asincrónico

ALIX AUXILIADORA MONTES ARROYO <alix.montes@ambientebogota.gov.co> 9 de mayo de 2024, 11:46
Cc: comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>

Buen día,

Mi voto es aprobación para la actualización del plan institucional de estímulos programa de bienestar e incentivos, gracias.

El jue, 9 may 2024 a las 8:50, MARIA DEL CARMEN PEREZ PEREZ (<maria.perez@ambientebogota.gov.co>) escribió:
[El texto citado está oculto]

--

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE AMBIENTE BOGOTÁ

ALIX AUXILIADORA MONTES ARROYO
JEFE DE LA OFICINA DE PARTICIPACIÓN, EDUCACIÓN Y LOCALIDADES
Secretaría Distrital de Ambiente - Alcaldía Mayor de Bogotá
Tel: (571) 3778887

APERTURA sesión extraordinaria asincrónica del Comité Institucional de gestión y desempeño

LUZ MARINA TUNJANO PINZON <luz.tunjano@ambientebogota.gov.co> 9 de mayo de 2024, 8:20
Para: DIEGO FRANCISCO RUBIO GOYES <diego.rubio@ambientebogota.gov.co>
Cc: JAVIER EDUARDO ROJAS CALA <JAVIER.ROJASC@ambientebogota.gov.co>, Comite Directivo <comitedirectivo@ambientebogota.gov.co>, comitedesempeno@ambientebogota.gov.co, NATALIA MORENO LOPEZ <natalia.moreno@ambientebogota.gov.co>, JOSE ALEXANDER TORRES FERNANDEZ <jose.torres@ambientebogota.gov.co>

Buenos días

Registro mi asistencia
Apruebo el orden del día
y mi voto es Aprobando la propuesta del Plan Institucional de Estímulos-programa de Bienestar e Incentivos.
[El texto citado está oculto]
--

LUZ MARINA TUNJANO PINZON
Jefe
Oficina de Control Disciplinario Interno
Secretaria Distrital de Ambiente
Teléfono: 377 8810 - ext:8883
Avenida Caracas No. 54 - 38

[El texto citado está oculto]

En tal sentido, existe quórum para sesionar y deliberar con la mitad más uno (1) de sus miembros.

2. Aprobación del orden del día

Javier Rojas director de Planeación y Sistemas de Información Ambiental, como secretario técnico en el correo de apertura indicó el orden del día, el cual se realiza de forma paralela con la verificación del quórum y la aprobación del Plan. Se aprueba el orden del día por unanimidad de los asistentes presentes durante la sesión asincrónica

3. Actualización del Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos y el cronograma de este.

La Directora de Gestión Corporativa somete a aprobación la actualización del Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos, teniendo en cuenta que se presentaron ajustes en las actividades para la celebración de los cumpleaños, conmemoración de días especiales.

En el correo de convocatoria y en el correo de apertura de la sesión asincrónica del Comité, la secretaria técnica remitió para revisión previa el documento “Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos” con su respectivo cronograma, resaltando los ajustes que surtió el plan y por eso se actualiza a versión 2, así:

La actualización del plan consiste en:

Actual	Propuesta de ajuste
Cumpleaños Funcionarios: Tarjeta electrónica y un día libre por cumpleaños el cual puede disfrutar durante los dos (2) meses siguientes a la fecha de cumpleaños.	Cumpleaños Funcionarios: Un día libre por cumpleaños el cual puede disfrutar durante los dos (2) meses siguientes a la fecha de cumpleaños y tarjeta electrónica ó un detalle.
Día Internacional de la Mujer: Envío de tarjeta virtual	Día Internacional de la Mujer: Celebración del día de la mujer
Día del Hombre: Envío de tarjeta virtual	Día del hombre: Celebración del día del hombre
Día de la Madre: Envío de tarjeta virtual	Día de la Madre: Celebración del día de la madre.
Día del padre: Envío de tarjeta virtual	Día del padre: Celebración del día del padre
Día del amor y la amistad: Envío de tarjeta virtual	Día del amor y la amistad: Celebración del día del amor y la amistad

No se presentan observaciones, dudas o inquietudes respecto a la actualización del Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos, y se reciben las aprobaciones con el voto favorable para la actualización del plan y el desarrollo de dichas actividades.

El director de Planeación y Sistemas de Información Ambiental Javier Eduardo Rojas, siendo las 4:00 pm de 9 de mayo de 2024 da cierre al Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la SDA, sesión extraordinaria y asincrónica. Concluye que, durante la sesión extraordinaria y asincrónica **se contó con quórum y, fue aprobada la actualización del Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos y el cronograma del mismo, con una votación positiva de 18 miembros del comité con voz y voto**, según la Resolución SDA No. 1017 de 2023.

Los documentos finales presentados en esta sesión, así como los correos de convocatoria extraordinaria, correos de registro de asistencia y de aprobación, así como de inicio y cierre de la sesión, se encuentran disponibles en el link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ko2WJiNS4ggaPtAL3frnYvaURv2DvA3f

	NOMBRE	TELEFONO	FIRMA
Presidente	**Jerónimo Rodríguez** Subsecretario General	***3778969***	
Secretaría Técnica	**Javier Eduardo Rojas Cala** Director de Planeación y Sistemas de Información Ambiental	***3778929***	

Proyectó: Yeandri Natalia Moreno López - SDA-CPS-20240153 / DPSIA

COMPROMISOS		
DESCRIPCIÓN	**RESPONSABLE**	**FECHA**
ACUERDO: Se aprueba el Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos y el cronograma de este, con una votación positiva de 18 miembros del comité con voz y voto.	Comité Institucional de Gestión y Desempeño	7 de mayo de 2024
COMPROMISO: Publicar en la sede electrónica de la SDA el Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos versión 2 con su respectivo cronograma.	Dirección de Gestión Corporativa - DPSIA	25 de mayo de 2024

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Descripción de la modificación	No. Acto Administrativo y fecha
1	Adopción	Radicado 2020IE77335 del 30 de abril de 2020
2	Revisión y ajuste del documento, incluyendo el texto de datos personales.	Radicado No. 2022EE332802 del 27 de diciembre del 2022.
3	Se actualiza bajo las directrices definidas en el Decreto 189 de 2020 y de la Directiva 005 de Gobierno Abierto. Se incluye la columna de “tipo y número de documento de identidad” en la relación de asistencia.	Radicado No. 2023EE171778 del 28 de julio del 2023.

RESPONSABLES

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Nombre: Juan Gutiérrez Cargo: Contratista Fecha: 28/07/2023	Nombre: Julio Cesar Pulido Puerto Cargo: Subsecretario General Fecha: 28/07/2023	Nombre: Julio Cesar Pulido Puerto Cargo: Subsecretario General Fecha: 28/07/2023