Dependencia responsable: **COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO SESIÓN #3 DE 2024**

No. de acta: **3-2024** Reunión interna ☒ Reunión externa ☐

Fecha: 24 de mayo de 2024 Hora de inicio 7:30 a.m. Hora de finalización 9:30 a.m.

OBJETO DE LA REUNIÓN

Realizar sesión ordinaria del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la SDA para tratar el orden del día convocado mediante correo electrónico (calendario) y memorando de radicado 2024IE104532 del 16 de mayo y alcance con radicado 2024IE109857 del 22 de mayo.

TEMAS TRATADOS

1. Llamado a lista y verificación de Quorum
2. Aprobación del orden del día
3. Seguimiento a compromisos de la sesión anterior
4. Presentación para someter a aprobación los proyectos de inversión de la SDA para el periodo 2024-2028, con el siguiente orden:
   - *Evaluación, seguimiento y control ambiental a los recursos naturales y la estructura ecológica principal en el distrito capital para evitar los factores de deterioro ambiental*
   - *Reducción de emisiones y control del deterioro ambiental*
   - *Fortalecimiento de la capacidad institucional y de la infraestructura física, administrativa y operacional de la Secretaria Distrital de Ambiente*
   - *Fortalecimiento de la capacidad en la Gestión Legal Ambiental de la SDA*
   - *Educación Ambiental*
   - *Gestión integral para mejorar la calidad del aire, auditiva y visual de Bogotá, construyendo una ciudad más justa y saludable*
   - *Ecourbanismo y Gestión Ambiental*
   - *Planeación y gestión del conocimiento ambiental*
   - *Gestión de TI en la Secretaría Distrital de Ambiente*

   Sesión de preguntas, dudas, observaciones de los proyectos
5. Lectura de acuerdos y compromisos.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 7:30 am del viernes 24 de mayo de 2024 se da inicio a la tercera sesión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la SDA, de forma virtual en el siguiente enlace de la videollamada: **https://meet.google.com/poh-hbxt-rnx**

De conformidad con la Resolución SDA No. 1017 de 2023 (radicado 2023EE134602) *"Por la cual se conforma el Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Secretaría*

Distrital de Ambiente y se dictan otras disposiciones", en el Artículo 5°, la presidencia del Comité Institucional de Gestión y Desempeño será ejercida por el Secretario (a) de la SDA, y según parágrafo 1: En caso de ausencia del presidente (a) y de no existir delegación expresa, el Subsecretario General presidirá la sesión.

En tal sentido, no existe delegación expresa por parte de la secretaria Distrital de Ambiente, por lo tanto, esta sesión #3 es presidida por el Subsecretario General Jerónimo Juan Diego Rodríguez.

El doctor Jerónimo Juan Diego Rodríguez, saluda a los miembros del comité, inicia la primera tercera sesión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la vigencia 2024 y, cede la palabra al secretario técnico del Comité, Javier Eduardo Rojas Cala, director de Planeación y Sistemas de Información Ambiental, para tratar el orden del día:

1. **Llamado a lista y verificación de Quorum**

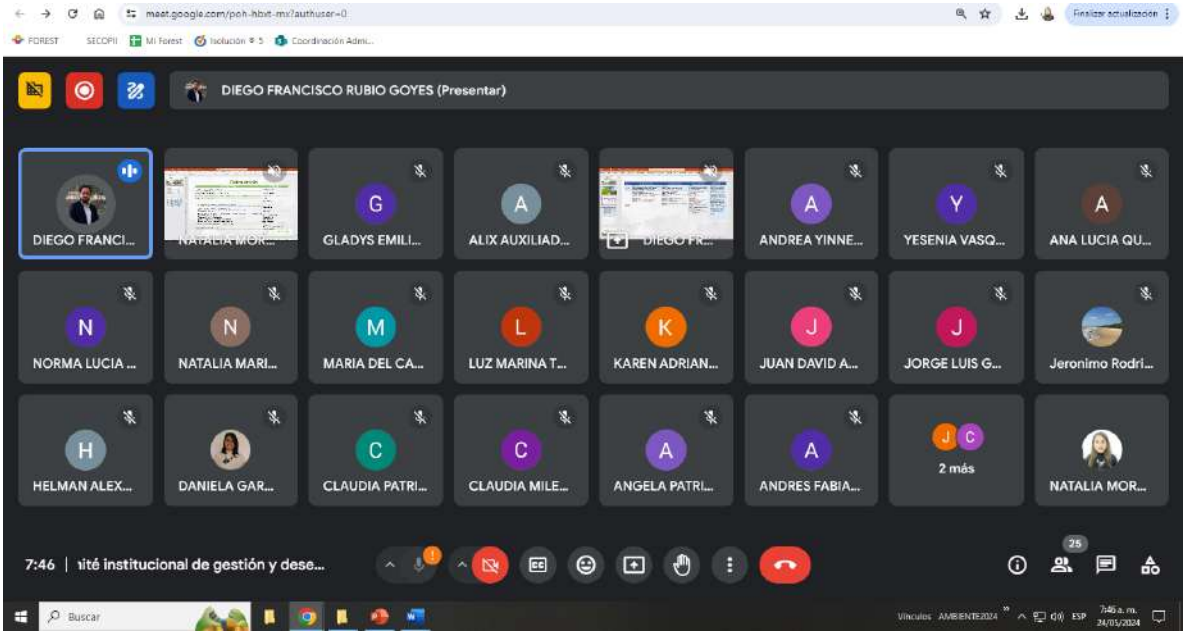
Javier Rojas director de Planeación y Sistemas de Información Ambiental, como secretario técnico verifica el quórum antes de sesionar, conforme al Artículo 3°. Conformación y Artículo 16°. Quórum y mayorías de la Resolución SDA No. 1017 de 2023 encontrándose presente dieciocho (18) de los veintiún (21) integrantes del comité.

QUÓRUM PRESENTE:

No.	DEPENDENCIA	NOMBRE Y APELLIDO
1	Subsecretario General	Jerónimo Juan Diego Rodríguez
2	Director de Planeación y Sistemas de Información Ambiental	Javier Eduardo Rojas Cala
3	Directora de Control Ambiental	Gladys Emilia Rodríguez Pardo
4	Director de Gestión Ambiental	Diego Francisco Rubio Goyes
5	Director legal ambiental	Jorge Luis Gómez Cure
6	Directora de Gestión Corporativa	Claudia Galvis
7	Subdirectora de Proyectos y Cooperación Internacional	Claudia Milena Gordillo Rodríguez
8	Subdirectora de Políticas y Planes Ambientales	María del Carmen Pérez
9	Subdirectora de Silvicultura, Flora y Fauna Silvestre	Ángela Patricia Romero Rodríguez
10	Subdirectora de calidad del aire, auditiva y visual	Daniela García Aguirre
11	Subdirector de control ambiental al sector publico	Helman Alexander González
12	Subdirector de recurso hídrico y del suelo	Juan David Aristizábal González
13	Subdirectora de Ecourbanismo y Gestión Ambiental Empresarial	Andrea Yinneth Saldaña Barahona

No.	DEPENDENCIA	NOMBRE Y APELLIDO
14	Subdirectora de ecosistemas y ruralidad	Natalia Ramírez
15	Subdirectora Financiera	Ana Lucia Quintero Mojica
16	Subdirectora contractual	Karen Adriana Duarte Mayorga
17	Jefe de Oficina de Control Disciplinario Interno	Luz Marina Tunjano Pinzón
18	Jefe de Oficina de Participación, Educación y Localidades	Alix Montes Arroyo
19	Jefe de Oficina Asesora de Comunicaciones	Andrés Fabián Contento Muñoz
20	Jefe de Oficina de Control Interno*	Norma Lucia Ávila Quintero

* Acorde al Parágrafo 2 del artículo 3° de la Resolución SDA No. 1017 de 2023, el (la) jefe de la Oficina de Control Interno, concurrirá en calidad de invitado(a) permanente con derecho a voz, pero sin voto en las sesiones ordinarias y/o extraordinarias del Comité Institucional de Gestión y Desempeño.



En tal sentido, existe quórum para sesionar y deliberar con la mitad más uno (1) de sus miembros, se da inicio al comité.

INVITADOS

El Artículo 13 de la Resolución SDA No. 1017 de 2023 indica que el Comité, cuando lo considere pertinente, según los temas a tratar en el orden del día, el (la) Presidente(a) del Comité podrá invitar personas o representantes de Entidades del sector público o privado que tengan conocimiento o experticia en los asuntos de planeación estratégica, gestión administrativa, indicadores de gestión, control interno u otros relacionados con la mejora de

la gestión y el desempeño institucional; quienes sólo podrán participar, aportar y debatir sobre los temas para los cuales han sido invitados, los cuales tendrán voz pero no voto en el marco de la discusión del orden del día del Comité.

En tal sentido, se encuentran presentes: Yesenia Vásquez Aguilera asesora del despacho, y Natalia Moreno de la Dirección de Planeación y Sistemas de Información Ambiental como apoyo al levantamiento del acta de la sesión del comité.

2. Aprobación del orden del día

Javier Rojas director de Planeación y Sistemas de Información Ambiental, como secretario técnico hace lectura del orden del día y se somete a votación. Se realiza de forma paralela con el llamado de lista y verificación del quórum. Se aprueba el orden del día por unanimidad de los asistentes presentes en el momento de votación

3. Seguimiento a compromisos de la sesión anterior

La sesión anterior se realizó de forma extraordinaria y asincrónica, para actualizar el Plan Institucional de Estímulos - Programa de Bienestar e Incentivos y el cronograma de este, el cual fue aprobado por unanimidad de los integrantes, frente al compromiso resultante de publicar dicha versión en la sede electrónica de la SDA, se realizó, por lo cual el compromiso esta ***cumplido.***

4. Presentación para someter a aprobación los proyectos de inversión de la SDA para el periodo 2024-2028

El director de planeación y sistemas de información ambiental Javier Rojas, inicia agradeciendo a todo el equipo y a la SPCI, por el trabajo adelantado en este proceso, que seguramente tendrá unos ligeros cambios con la aprobación del Plan de Desarrollo Distrital, pero este avance nos ha permitido ser más consistentes en la discusión y gestión del plan de desarrollo.

La Subdirectora de Proyectos y Cooperación Internacional introduce la sesión indicando que esta presentación se realiza en cumplimiento del procedimiento interno PE01-PR02 *"Formulación, inscripción, registro y actualización de los proyectos de inversión de la SDA"*

Se inician las presentaciones con el siguiente orden:

1. *Incremento de la resiliencia al cambio climático y reducción de la vulnerabilidad*

El Director de Gestión Ambiental, Diego Rubio presenta el Objetivo central del proyecto el cual busca un incremento de las acciones que contribuyen a la adaptación de los socioecosistemas de Bogotá Región ante los fenómenos de variabilidad y cambio climático:



Luego de la presentación, la subdirectora de Políticas y Planes Ambientales, María del Carmen Pérez, interviene mencionando que es importante que en el documento de este proyecto de inversión se incluya en el Producto 1, que los planes de trabajo que se mencionan para desarrollar en las áreas protegidas se enmarcarán en lo establecido en los Planes de Manejo Ambiental correspondientes. Así mismo, que para el Producto 5, se incluya que la reducción de la vulnerabilidad al cambio climático se articulará con las medidas de adaptación relacionadas con Acciones de Soluciones basadas en la Naturaleza (SbN), en el marco de lo establecido en la Política Pública de Acción Climática aprobada en 2023.

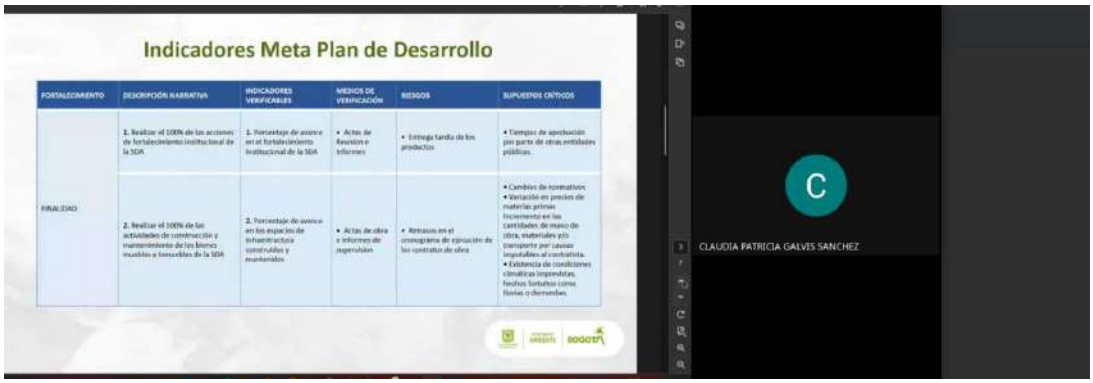
2. *Evaluación, seguimiento y control ambiental a los recursos naturales y la estructura ecológica principal en el distrito capital para evitar los factores de deterioro ambiental*

La Directora de control ambiental Gladys Emilia Rodríguez presenta el objeto, productos/resultados, indicadores, medios de verificación, riesgos, supuestos críticos y un resumen del proyecto en cuanto a actividades, recursos financieros e insumos, con el cual se busca fortalecer el proceso de evaluación, seguimiento y control ambiental a los recursos naturales y la estructura ecológica principal en el distrito capital.



3. *Fortalecimiento de la capacidad institucional y de la infraestructura física, administrativa y operacional de la Secretaria Distrital de Ambiente*

La Directora de Gestión Corporativa, Claudia Patricia Galvis, presenta el proyecto que busca el fortalecimiento de la capacidad institucional y de la infraestructura física, administrativa y operacional de la Secretaria Distrital de Ambiente. Este proyecto incluye las acciones de fortalecimiento institucional de la SDA, actividades de construcción y mantenimiento de los bienes muebles e inmuebles de la SDA y los estándares establecidos y la normatividad vigente en materia de control interno y control interno disciplinario, así como la gestión del talento humano de la SDA y los recursos tecnológicos priorizados para la gestión administrativa de la SDA, Sistema de Gestión Documental, fortalecimiento de la gestión y desempeño ambiental en la SDA.



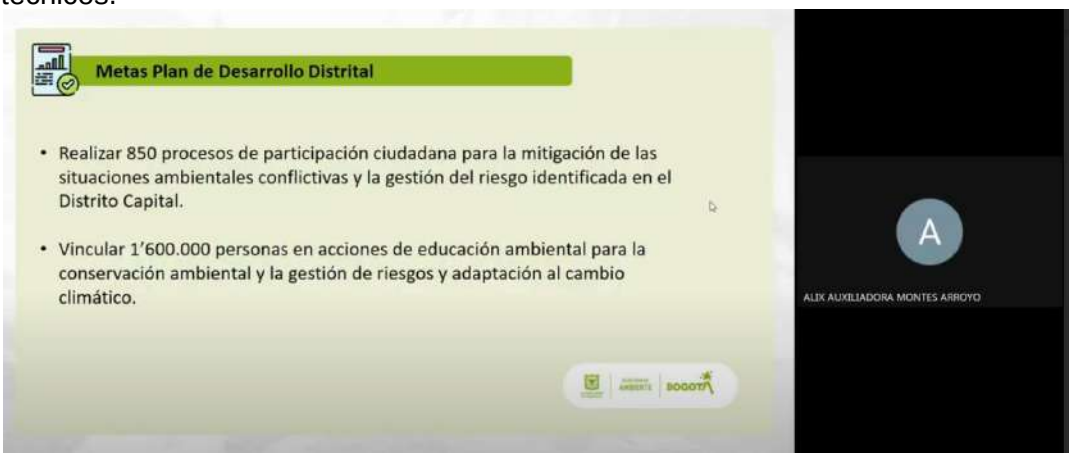
4. *Fortalecimiento de la capacidad en la Gestión Legal Ambiental de la SDA*

El Director Legal Ambiental, Jorge Luis Cure, presenta el proyecto relacionado con el fortalecimiento en la capacidad en la Gestión legal ambiental de la SDA, mediante la implementación de las acciones de mejora para que la normatividad ambiental en la SDA sea eficaz, eficiente y coherente y la adopción de estrategias para mejorar la defensa técnica jurídica de los procesos en los que actúe la SDA y ejercer las acciones de control a las Entidades sin Ánimo de Lucro domiciliadas en Bogotá en el D.C.



5. Educación Ambiental

La jefe de la oficina de participación, educación y localidades, Alix Montes presenta el proyecto que busca aumentar la apropiación social del conocimiento, la cobertura en divulgación y los procesos de participación ciudadana sobre temas ambientales para la resiliencia climática, mediante el servicio de educación ambiental informal, el servicio de asistencia técnica para la implementación de las estrategias educativo ambientales y de participación y con los documentos de lineamientos técnicos.



6. Gestión integral para mejorar la calidad del aire, auditiva y visual de Bogotá, construyendo una ciudad más justa y saludable

La subdirectora de calidad del aire, auditiva y visual, Daniela García presenta el proyecto con el cual se realizará la Gestión Integral para Mejorar la Calidad del Aire, Auditiva y Visual de Bogotá, construyendo una ciudad más justa y saludable, mediante tres metas: i. Implementar dos (2) Zonas Urbanas por un Mejor Aire, ii. Implementar un instrumento financiero para la renovación del parque automotor de los vehículos de transporte de carga que circulan en la ciudad (FonCarga) y iii. Implementar un (1) programa para mejorar la calidad del aire, acústica y visual.



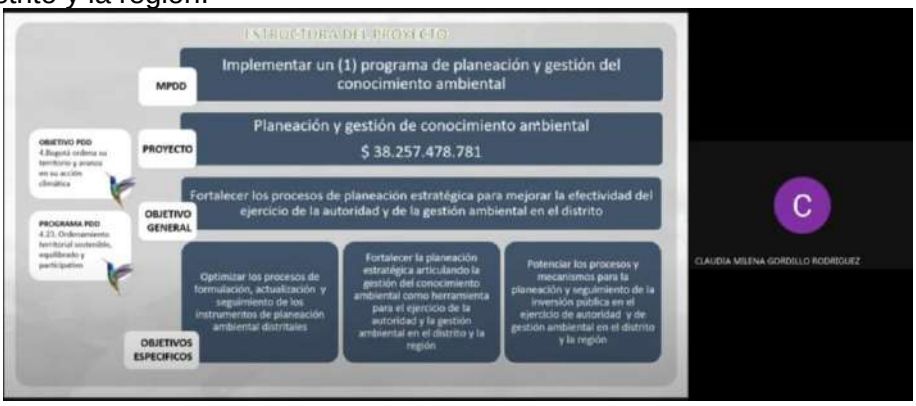
7. Ecourbanismo y Gestión Ambiental

La Subdirectora de Ecourbanismo y Gestión Ambiental, Andrea Saldaña presenta el proyecto que busca realizar el acompañamiento técnico para la incorporación de criterios de ecourbanismo, producción y consumo sostenible, que son desarrollados por organizaciones y otros sectores como aporte para el mejoramiento ambiental de la ciudad, mediante el servicio de asistencia técnica para la incorporación de variables ambientales en la planificación sectorial, los documentos de lineamientos técnicos para el fortalecimiento del desempeño ambiental de los sectores productivos y documentos de lineamientos técnicos para mejorar la calidad ambiental de las áreas urbanas.



8. Planeación y gestión del conocimiento ambiental

La Subdirectora de Proyectos y Cooperación Internacional Claudia Gordillo junto con la subdirectora de Políticas y Planes Ambientales María del Carmen Pérez presentan el proyecto de inversión que tiene por objeto Fortalecer los procesos de planeación estratégica para mejorar la efectividad del ejercicio de la autoridad y de la gestión ambiental en el distrito, con los objetivos específicos de Optimizar los procesos de formulación, actualización y seguimiento de los instrumentos de planeación ambiental distritales, Fortalecer la planeación estratégica articulando la gestión del conocimiento ambiental como herramienta para el ejercicio de la autoridad y la gestión ambiental en el distrito y la región, y Potenciar los procesos y mecanismos para la planeación y seguimiento de la inversión pública en el ejercicio de autoridad y de gestión ambiental en el distrito y la región.



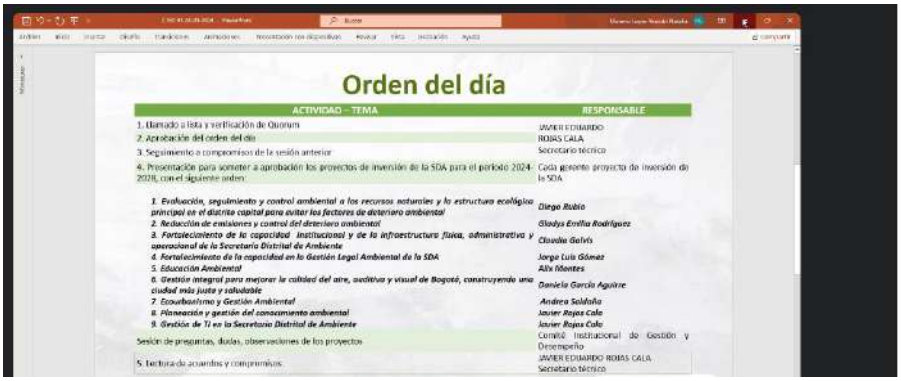


9. Gestión de TI en la Secretaría Distrital de Ambiente

La Subdirectora de Proyectos y Cooperación Internacional Claudia Gordillo, presenta el proyecto que busca mejorar el nivel de gestión de las tecnologías de la información en el ejercicio de la autoridad y de la gestión ambiental en el Distrito, mediante los documentos de planeación, servicios tecnológicos y documento para la planeación estratégica en TI.



Una vez finalizada las presentaciones se somete a aprobación los nueve proyectos de inversión, Sin observaciones y preguntas, la secretaría técnica del Comité somete a aprobación los proyectos de inversión de la SDA 2024-2028. Se aprueban con una votación de los 16 integrantes miembros del comité con voto, presentes en el momento de la aprobación de forma virtual y escrita en el chat de la reunión virtual, a continuación, se presentan las capturas de pantallas de cada una de las aprobaciones:



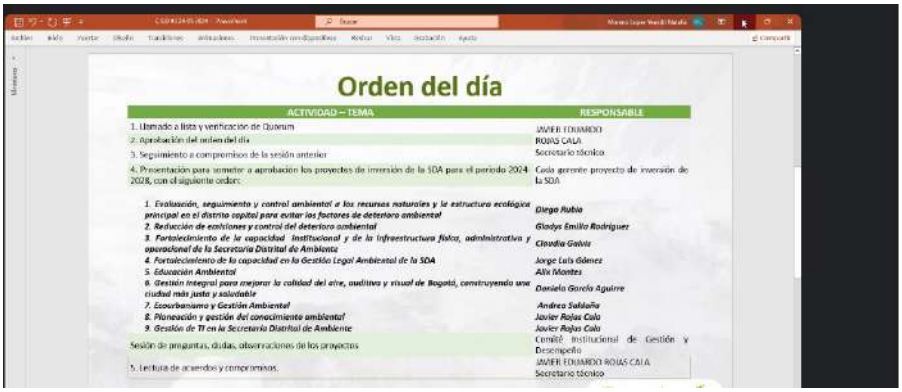
A menos que estén fijados, los mensajes solo se muestran a los participantes de la llamada cuando se envían. Todos los mensajes se eliminan cuando termina la llamada.

LUZ MARINA TUNJANO PINZON 9:01
Atendiendo la solicitud de emitir el VOTO , sobre las 9 am, procedo a emitir mi VOTO APROBANDO .

GLADYS EMILIA RODRIGUEZ PARDO 9:10
Buenos días, teniendo en cuenta que debo retirarme, deja constancia de voto aprobando

ANA LUCIA QUINTERO MOJICA 9:12
De manera atenta manifiesto mi voto favorable aprobando los proyectos de inversión presentados. Debo retirarme por una cita médica en este momento. Gracias.

KAREN ADRIANA DUARTE MAYORGA 9:15
De manera atenta manifiesto mi voto favorable



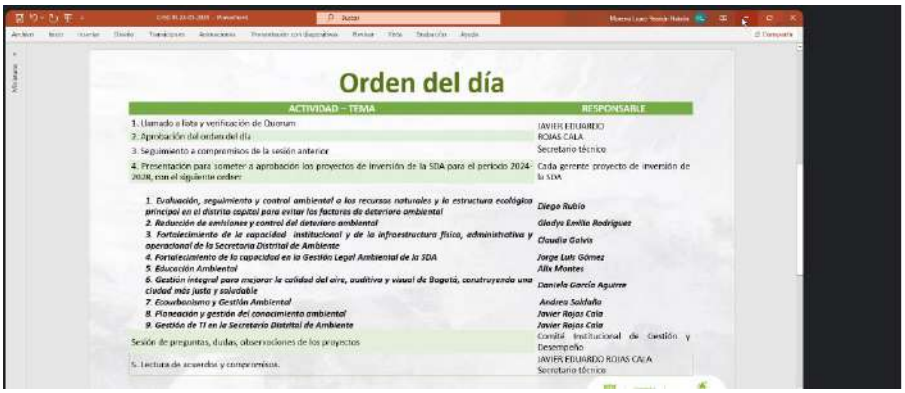
A menos que estén fijados, los mensajes solo se muestran a los participantes de la llamada cuando se envían. Todos los mensajes se eliminan cuando termina la llamada.

JAVIER EDUARDO ROJAS CALA 9:16
Manifiesto mi voto favorable aprobando los proyectos de inversión presentados. Excelente ejercicio.

ANDRES FABIAN CONTENTO MUNOZ 9:16
Voto sí a los proyectos de inversión

MARIA DEL CARMEN PEREZ PEREZ 9:16
Buenos días, manifiesto mi voto favorable aprobando los proyectos de inversión presentados. Gracias

DANIELA GARCIA AGUIRRE 9:16
Voto favorablemente para la aprobación de los proyectos de inversión que se presentaron.



A menos que estén fijados, los mensajes solo se muestran a los participantes de la llamada cuando se envían. Todos los mensajes se eliminan cuando termina la llamada.

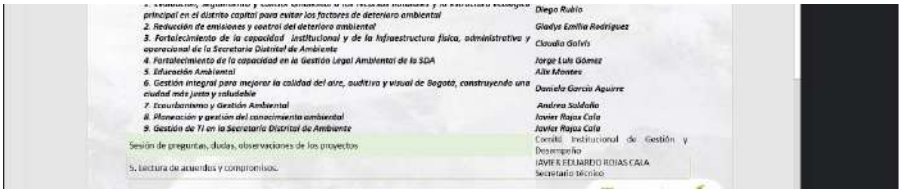
ALIX AUXILIADORA MONTES ARROYO 9:16
Buenos días manifiesto mi voto favorable aprobando los proyectos de inversión gracias

NATALIA MARIA RAMIREZ MARTINEZ 9:17
Buenos días, manifiesto voto favorable.

JUAN DAVID ARISTIZABAL GONZALEZ 9:17
Voto favorable para la aprobacion de los proyectos

HELMAN ALEXANDER GONZALEZ FONSECA 9:17
Buenos días, mi voto es favorable

JERONIMO JUAN DIEGO RODRIGUEZ RODRIGUEZ 9:17
Manifiesto mi voto Favorable



ANDREA YINNETH SALDANA BARAHONA 9:17
Buenos días, mi voto es favorable

CLAUDIA MILENA GORDILLO RODRIGUEZ 9:28
Claudia Milena Gordillo Apruebo los 9 proyectos presentados, Gracias

JORGE LUIS GOMEZ CURE 9:49
Doy voto favorable

5. Lectura de acuerdos y compromisos.

Los acuerdos y compromisos se documentan en la siguiente sección de esta acta. El Subsecretario General, como presidente de esta sesión indica que, una vez agotado el orden del día, se da por terminada la tercera sesión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño.

Los documentos finales presentados en esta sesión, así como las presentaciones utilizadas se encuentran disponibles en el link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1tlJkfo716n9dlFjtTGpmRkHbRE3C1JMG

	NOMBRE	TELEFONO	FIRMA
Presidente	**Jerónimo Rodríguez** Subsecretario General	***3778969***	
Secretaría Técnica	**Javier Eduardo Rojas Cala** Director de Planeación y Sistemas de Información Ambiental	***3778929***	

Proyectó: Yeandri Natalia Moreno López - SDA-CPS-20240153 / DPSIA

COMPROMISOS		
DESCRIPCIÓN	**RESPONSABLE**	**FECHA**
ACUERDO: Se aprueban los nueve proyectos de inversión de la SDA 2024-2028, con una votación de 16 integrantes miembros del Comité con voto, presentes en el momento de aprobación de forma virtual.	Comité Institucional de gestión y desempeño	23 de mayo de 2024

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Descripción de la modificación	No. Acto Administrativo y fecha
1	Adopción	Radicado 2020IE77335 del 30 de abril de 2020
2	Revisión y ajuste del documento, incluyendo el texto de datos personales.	Radicado No. 2022EE332802 del 27 de diciembre del 2022.
3	Se actualiza bajo las directrices definidas en el Decreto 189 de 2020 y de la Directiva 005 de Gobierno Abierto. Se incluye la columna de “tipo y número de documento de identidad” en la relación de asistencia.	Radicado No. 2023EE171778 del 28 de julio del 2023.

RESPONSABLES

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Nombre: Juan Gutiérrez Cargo: Contratista Fecha: 28/07/2023	Nombre: Julio Cesar Pulido Puerto Cargo: Subsecretario General Fecha: 28/07/2023	Nombre: Julio Cesar Pulido Puerto Cargo: Subsecretario General Fecha: 28/07/2023